

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### ALGEMEEN

- U hebt via uw huisarts of de gemeente een verwijzing gekregen voor individuele ambulante (gezins)begeleiding en hebt hierbij gekozen voor Voegt. Er wordt binnen 2 werkdagen contact met u opgenomen voor het maken van een afspraak voor een intake.
- Tijdens de intake bespreken we de huidige situatie en de gewenste situatie. Er worden doelen geformuleerd waaraan gewerkt gaat worden in de komende periode.
- Afhankelijk van het budget wat u heeft toegewezen gekregen worden afspraken gemaakt voor de begeleiding. Er wordt een voorstel gedaan voor de frequentie en het aantal uren per begeleidingsmoment.
- Bij aanvang van de begeleiding zijn er een aantal administratieve zaken die geregeld moeten worden, waaronder het ondertekenen van het uitgewerkte intakeformulier waarin de doelen staan en deze algemene voorwaarden waarin staat dat u akkoord gaat met de rapportage in Mextra en op de hoogte bent van de klachtenregeling.
- Er wordt een doelrealisatie ingevuld met u waarin u scoort op de doelen die geformuleerd zijn.
- In het budget zit het volgende inbegrepen: begeleiding van uw kind(eren), materialen voor de begeleiding, minimaal 1 oudergesprek, rapportage en gebruik rapportagesysteem, administratie en reistijd.
- Voegt werkt samen met een aantal ZZP'ers met eigen specialisatie waarin zij het volste vertrouwen hebben.

### DE BEGELEIDING

- De begeleiding vindt plaats bij u in huis of een privéplek elders, bijvoorbeeld op een rustige plek zoals de kamer van uw kind, een kantoor ruimte, de woonkamer of buiten.
- Tijdens de begeleiding wordt er 1 op 1 met uw kind gewerkt. Indien nodig vragen wij u bij een begeleidingsmoment aan te sluiten. Er vindt altijd een (korte) terugkoppeling plaats na elk begeleidingsmoment. Dit kan in de vorm van een gesprekje, een schriftje of op een andere manier.
- De begeleiding wordt in overleg met u afgestemd op uw kind. Er wordt hierbij rekening gehouden met de interesses en hulpvragen van uw kind.
- Indien u een afspraak wilt afzeggen of verzetten dient dit minimaal 24 uur voor aanvang van de eigenlijke afspraak te gebeuren. Wanneer u later afmeldt, zullen de kosten voor de gereserveerde tijd in rekening gebracht worden. Afzeggen mag via sms, what's app, mail of telefonisch.
- Halverwege het traject zal er een tussenevaluatie plaats vinden. Dit gebeurt aan de hand van de doelrealisatie die bij aanvang is ingevuld. Er wordt opnieuw gescoord. Ook is het mogelijk om tijdens dit gesprek de doelen bij stellen.
- Tijdens vakanties wordt er, in overleg met uw kind, een leuke activiteit aangeboden of besloten om in vakanties geen zorg te ontvangen.

### EINDE TRAJECT

- De laatste fase van het traject zal de begeleiding afgebouwd worden. Dit betekent dat de frequentie omlaag zal gaan en eventuele uren afgebouwd gaan worden. Dit gebeurt in overleg met de begeleidster van uw gezin.
- Het laatste begeleidingsmoment zal een leuke afsluitende activiteit worden gedaan (bijvoorbeeld iets lekkers maken, een uitstapje naar bv het bos of een spelletje doen).
- Er wordt een eindverslag geschreven waarin wordt omschreven of de doelen behaald zijn. Ook wordt de doelrealisatie ingevuld en zal er een evaluatieformulier met/ door u ingevuld worden. U kunt op de laatste pagina aangeven of u akkoord gaat met het doorsturen van het eindverslag naar derden bijvoorbeeld huisarts of psycholoog.
- Na ongeveer 6 weken wordt er met u contact opgenomen om te vragen hoe het gaat.

## VERWACHTINGEN

- U mag van Voegt een open en eerlijke communicatie verwachten. Tevens mag u een verplichting tot inspanning verwachten. Dit betekent dat alle kennis, ervaring, vakkundigheid en professionaliteit ingezet zal worden om u en uw kind te kunnen helpen. Iedere begeleider staat geregistreerd bij Stichting Kwaliteitsregister Jeugd om zo onze vakkennis te blijven scholen.
- Wij verwachten van u een open en eerlijke communicatie. We verwachten dat u open staat voor de hulp en de adviezen die u krijgt en in gesprek gaat met uw begeleider indien dit niet het gewenste resultaat geeft. Mocht u er met de desbetreffende begeleiding van het gezin niet uitkomen dan kunt u altijd contact opnemen met de hoofdcontactpersoon binnen Voegt via het nummer 06-27518498 of via het mailadres [info@voegt.nl](mailto:info@voegt.nl).
- U bent zelf verantwoordelijk voor het behaalde resultaat ter verbetering. Keuzes en beslissingen die u neemt voor uzelf en uw kind zijn altijd uw eigen verantwoordelijkheid.
- De begeleidingsmomenten zijn vertrouwelijk. Mochten er echter signalen zijn die de veiligheid van u en/of uw kind in gevaar brengen, dan zal dit wel besproken worden met derden (bijvoorbeeld familie, school, bureau jeugdzorg). Dit wordt altijd eerst met u besproken en is conform de wettelijke meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

## PRIVACY WET / MEXTRA

- Mextra is het beveiligd rapportage-systeem waarin wij het dossier rondom uw kind opbouwen.
- U wordt gekoppeld in dit systeem door middel van uw email adres. U krijgt een mail om in te loggen. Wanneer u hier hulp bij wenst, kan de begeleider van uw kind u hierbij ondersteunen. Alle privacygevoelige informatie wordt in dit systeem 5 jaar bewaard. U kunt als ouder na einde zorg niet meer in dit systeem. Dient u voor de toekomst toch gegevens te willen inzien dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon van Voegt.
- In dit systeem kan eventueel ook uw huisarts of school gekoppeld worden. We kunnen hierbij een keuze maken uit bepaalde doelen die wel/niet gevolgd kunnen worden.
- Ook de documenten worden opgeslagen in Mextra. U kunt hierbij denken aan het getekende intakeformulier, de doelrealisatie, het plan van aanpak, eindverslag, maar ook aan schoolverslagen of eerdere hulpverleningsverslagen die van toepassing zijn.
- De doelen worden geformuleerd in het zorgplan. Van elk begeleidingsmoment wordt een kort rapportageverslagje geschreven in Mextra onder de betreffende doelen. U kunt hier desgewenst op reageren.
- Vanwege de wet op de privacy mogen wij geen verslagen meer via de mail sturen.
- Voegt beschikt over een AVG-verklaring, dit wil zeggen dat Voegt te werkt gaat volgens de AVG-privacywet.

## FOTO'S / VIDEO-OPNAMEN

- Tijdens individuele en groepsactiviteiten kan het voorkomen dat er foto's, filmopnamen en/of geluidsopnamen gemaakt worden van uw zoon(s)/dochter(s). Wij willen u vragen om op de laatste pagina aan te geven waar u wel of niet toestemming voor geeft.
- Uiteraard wordt met uw keuze correct en volgens de privacywetgeving omgegaan.

## KLACHTEN

- Heeft u een vraag of een klacht, bespreek dit dan in eerste instantie met uw begeleider. Indien dit niet het gewenste resultaat heeft, kunt u ten alle tijden contact opnemen met Voegt.
- Voegt en haar ZZP'ers zijn aangesloten en Klachtenportaal Zorg, zij zijn een onafhankelijke partij en kunnen in beeld worden geroepen wanneer een klacht dusdanig oploopt en er hulp nodig is van een onafhankelijk persoon om tot een oplossing te komen.

## ONDERTEKENEN ALGEMENE VOORWAARDEN

Voor- en achternaam:	
Voor- en achternaam kind:	
Geboortedatum kind:	
Adres:	
Postcode:	
Woonplaats:	
Telefoonnummer:	
E-mail adres:	

Bij het ondertekenen van deze Algemene Voorwaarden verklaart u / geeft u toestemming voor het volgende:

- Ik heb de Algemene voorwaarden gelezen.
- Ik geef toestemming voor het aanmaken van een dossier in Mextra waarin uw gegevens gedurende 5 jaar worden bewaard.
- Ik ben op de hoogte van de klachtenregeling.
- Ik geef toestemming voor het doorsturen van het eindverslag aan de huisarts.
- Ik geef toestemming voor eventueel overleg met derden in belang van de hulpverleningsdoelen, denk aan; scholen, psycholoog, therapeut etc.
- Het maken van foto's, filmopnamen en/of geluidsopnamen tijdens een individuele of groepsactiviteit.
- Het doorsturen van gemaakte foto's, filmopnamen en/of geluidsopnamen, gemaakt tijdens een individuele of groepsactiviteit, via email of whatsapp.
- Het plaatsen van gemaakte foto's, filmopnamen en/of geluidsopnamen, gemaakt tijdens een individuele of groepsactiviteit, op social media (te denken aan facebook, website, etc.)

**DATUM:**

**PLAATS:**

**HANDTEKENING:**

**NAAM (IN BLOKLETTERS):**